



COMUNE DI VOGHIERA
Provincia di Ferrara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 90 DEL 18/10/2023

OGGETTO

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE 2023-2025: SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE 2.2.1 - SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE - PERFORMANCE MODIFICA E INTEGRAZIONE

L'anno **duemilaventitré** addì **diciotto** del mese di **ottobre** alle ore **13:00** nella Casa Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	LUPINI PAOLO	Si	
VICE SINDACO	MASINA ISABELLA	Si	
ASSESSORE	GANZAROLI EMANUELE	Si	
ASSESSORE	BANDIERA DANTE	Si	
ASSESSORE	CAVICCHI CHIARA		Si

Totale Presenti: **4**

Totale Assenti: **1**

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dott. PIETRO VERONESE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il SINDACO PAOLO LUPINI, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, invitando i convocati a deliberare sull'argomento sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 22/03/2023 avente ad oggetto *“Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025”*;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 29/03/2023 avente ad oggetto: *“Approvazione del bilancio di previsione per gli esercizi 2023-2025”*;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 29/03/23 avente ad oggetto: *“Approvazione piano esecutivo di gestione 2023-2025”*;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 24/05/23 avente ad oggetto: *“Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione – PIAO – per il triennio 2023 – 2025, ai sensi del d. l. n. 80/2021, convertito con modificazioni in l. n. 113/2021” e successive modifiche e integrazioni.*

Premesso che:

- con Determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 134 del 26/07/2023 è stata assunta, con decorrenza 01/10/2023, a tempo pieno ed indeterminato la Dott.ssa Maria Angela Lugli con la qualifica di Specialista in attività amministrative e contabili presso il Settore Finanza;
- con nota prot. 6197 del 02/10/2023, sono state attribuite le competenze alla Dott.ssa Maria Angela Lugli da parte del Responsabile Settore Finanza e tra le assegnazioni si è indicato l'attività di supporto ai compiti dell'Ufficio Tributi con particolare riferimento allo svolgimento di funzioni di monitoraggio sull'attività di recupero evasione ed in generale sulla riscossione delle entrate dell'Ente;
- al fine dell'incremento del recupero evasione tributaria, la Dott.ssa Lugli dimostra di poter apportare un valido contributo, si intende assegnare alla stessa l'obiettivo N. 2/ Settore Finanza – Servizio Tributi *“Imu recupero evasione: emissione avvisi di accertamento per l'annualità del 2017”* integrandolo con l'attività di controllo sull'annualità 2018 come evidenziato nell'allegato A al presente atto;

Inteso pertanto apportare la sola modifica ed integrazione di cui sopra alla *Sezione 2. valore pubblico, performance e anticorruzione 2.2.1 - Sottosezione di programmazione - performance dell'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione – Piao – per il triennio 2023 – 2025;*

Dato atto che attraverso la presente modifica al Piao:

- si assegna formalmente l'obiettivo di performance per l'anno 2023 (da ottobre a dicembre) alla Dott.ssa Maria Angela Lugli Specialista Amministrativo Contabile presso il Settore Finanza, il cui grado di raggiungimento sarà saranno successivamente rendicontati nella relazione annuale sulla performance;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e amministrativa, reso dal Segretario Comunale che svolge la funzione di coordinamento prevista dall'art. 87 del Tuel ed assume in sé il ruolo di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e di referente del Portale PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione);

Acquisito il parere di regolarità contabile, espresso dalla Responsabile del Settore Finanza ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

A votazione unanime e palese;

DELIBERA

per quanto in premessa espresso che si intende integralmente riportato ed approvato:

- 1 di modificare ed integrare la *Sezione 2. valore pubblico, performance e anticorruzione 2.2.1 - Sottosezione di programmazione - performance del Piano integrato di attività e organizzazione – Piao – per il triennio 2023 – 2025* approvato con delibera di Giunta Comunale n. 46 del 24/05/2023 e successive modifiche e integrazioni, al fine di assegnare l'obiettivo N. 2/ Settore Finanza – Servizio Tributi *“Imu recupero evasione: emissione avvisi di accertamento per l'annualità del 2017”* integrandolo con l'attività di controllo sull'annualità 2018 alla neo-assunta Dott.ssa Maria Angela Lugli, come evidenziato nell'allegato A, parte integrante e sostanziale al presente atto;
 - 2 di dare mandato al Responsabile del Servizio Segreteria, Affari Generali e Servizi alle Persone di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione *“Amministrazione trasparente”*:
- sotto sezione di primo livello *“Performance”*, sotto sezione di secondo livello *“Piano della Performance”*;
 - 3 di dare mandato al Segretario Comunale di provvedere per il tramite dell'Ufficio Segreteria, alla trasmissione della modifica/integrazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 11;
 - 4 Dato altresì atto che attraverso l'approvazione del presente PIAO:
 - si assegna formalmente l'obiettivo di performance per l'anno 2023 (da ottobre a dicembre) alla dipendente del Settore Finanza di cui sopra, il cui esito dovrà essere successivamente rendicontati nella relazione annuale sulla performance, ai sensi dell'art. 10, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 150/2009;

Quindi, con separata e unanime votazione

DELIBERA INOLTRE

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 2 del Dlgs n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO PAOLO LUPINI	IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. PIETRO VERONESE
----------------------------	---

La presente deliberazione, alla data della sottoscrizione, viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune di Voghiera www.comune.voghiera.fe.it per rimanervi 15 (quindici) giorni consecutivi ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 124 – comma 1 – e diverrà esecutiva decorsi 10 (dieci) giorni dalla stessa.

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Voghiera ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.



COMUNE DI VOGHIERA
Provincia di Ferrara

Rif.to proposta: 50 del 17/10/2023

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE 2023-2025: SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE 2.2.1 - SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE - PERFORMANCE MODIFICA E INTEGRAZIONE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 , comma 1, del D.Lgs. 267/2000

Si attesta l'insussistenza di conflitto di interessi, ai sensi della Legge 6 novembre 2012 n. 190.

Voghiera, 17/10/2023

**IL RESPONSABILE
ROLFINI DARIA**

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del DL.Lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Voghiera, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005



COMUNE DI VOGHIERA
Provincia di Ferrara

Rif. Proposta: 50 del 17/10/2023

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE 2023-2025: SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE 2.2.1 - SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE - PERFORMANCE MODIFICA E INTEGRAZIONE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere Favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 , comma 1, del D.Lgs. 267/2000

Si attesta l'insussistenza di conflitto di interessi, ai sensi della Legge 6 novembre 2012 n. 190.

Voghiera, 18/10/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa ALESSANDRA SCHIANCHI

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Voghiera, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005



COMUNE DI VOGHIERA
Provincia di Ferrara

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che il presente atto avente oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE 2023-2025: SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE 2.2.1 - SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE - PERFORMANCE MODIFICA E INTEGRAZIONE è stato pubblicato all'albo pretorio al numero 523 il giorno 25/10/2023 e vi rimarrà fino al 09/11/2023.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. PIETRO VERONESE

Comune di Voghiera

Provincia di Ferrara

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023 – 2025

(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)

ALLEGATO ALLA DGC N. _____ DEL _____

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

Sottosezione di programmazione Valore pubblico:

2.2.1 - Sottosezione di programmazione – Performance:

Tale ambito programmatico è predisposto secondo logiche di performance management di cui al capo II del D.Lgs n. 150/2009.

E' finalizzato in particolare alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia, i cui esiti saranno rendicontati nella relazione sulla performance di cui all'art. 10, comma 1, lett. b) del citato d.lgs.

L'Ente dispone di un sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con delibera GC 122 del 22/12/11 e modificato con delibera GC 96/2013 e con delibera GC 84 del 19/10/2022 e attualmente vigente.

Di seguito si riporta il piano della performance 2023 contenenti la scheda della performance riferita alla nuova dipendente del Settore Finanza/Tributi, Dott.ssa Maria Angela Lugli, con modifiche ed integrazioni.

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'obiettivo: Alessandra Schianchi (Settore Finanza – Servizio Tributi)

N. obiettivo: 2/ Settore Finanza – Servizio Tributi

Titolo obiettivo: Imu recupero evasione: emissione avvisi di accertamento per l'annualità del 2017 e attività di controllo sull'annualità 2018.

Descrizione finalità: Emissione avvisi imu annualità 2017 e attività di controllo sull'annualità 2018 al fine di incrementare il recupero evasione tributaria

Descrizione obiettivo: Il progetto consiste nell'estrazione dei dati per l'emissione degli avvisi di accertamento relativi all'annualità 2017 e nell'attività di controllo sull'annualità 2018

Indicatori: controllo fiscale recupero evasione annualità 2017-2018.

Classificazione obiettivo:

Ma= mantenimento Mi= miglioramento S= sviluppo

Personale coinvolto:

Cognome e nome	Categoria
Giarratana Mario	Area degli Istruttori
<u>Lugli Maria Angela</u>	<u>Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni</u>

FASI OPERATIVE E DIAGRAMMA DI GANTT

Descrizione fasi:

Fase 1: supporto formativo sw house per utilizzo procedura Next-Tributi a nuovi addetti;

Fase 2: estrazione dati per emissione avvisi di accertamento;

Fase 3: emissione avvisi di accertamento, spedizione e monitoraggio incassi.

G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
X	X	X	X	X	X	X	X	X	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

100%	monitoraggio incassi (su accertamento contabile)
75%	emissione avvisi di accertamento e spedizione
50%	estrazione dati per emissione avvisi di accertamento
25%	supporto formativo sw house per utilizzo procedura Next-Tributi a nuovi addetti